

1

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR
SIAT
SISTEMA INTEGRADO DE ATIVIDADES TÉCNICAS

Sumário

CADASTRO DE PROPRIETÁRIO E/OU RESPONSÁVEL	2
PREENCHER O FORMULARIO DO CADASTRO.	2
CONFIRMAÇÃO DO CADASTRO.....	4
CADASTRO DO IMOVEL.	5
- PREENCHENDO A ABA CO-RESPONSÁVEL (Opcional - Figuras 16 e 17)	11
- PREENCHENDO A ABA PROJETOS (Opcional - Figura 18).....	12
SOLICITAR VISTORIA	12
TIPOS DE ALVARÁ DE LICENÇA DO CORPO DE BOMBEIROS:	21

CADASTRO DE PROPRIETÁRIO E/OU RESPONSÁVEL

Prezado cliente, o cadastramento do Proprietário ou Responsável é necessário para que seja possível acessar e acompanhar os processos no Sistema Integrado de Atividades Técnicas - SIAT.

Esse cadastro inicial ainda não é o cadastro do estabelecimento e sim da pessoa física ou jurídica que irá iniciar o processo de vistoria e solicitar a conferência do imóvel.

Para fazer o cadastro basta acessar o *site* <http://siat.cb.es.gov.br/siat/>, clicar no *link* de acesso “**QUERO ME CADASTRAR**” conforme figura 01.



Figura 1

PREENCHER O FORMULARIO DO CADASTRO.

Na página seguinte, conforme figura 2, surgirão vários campos que deverão ser preenchidos. Os campos marcados com “**x**” são de preenchimento obrigatório.

Nome: Nome Completo da Pessoa;

Tipo de Pessoa: Informar se é pessoa física ou jurídica;

CPF/CNPJ: Neste campo deverá ser informado apenas os números, sem espaços ou quaisquer outros caracteres, sendo CPF o contribuinte conseguirá somente cadastrando na SAT local;

CREA/CAU: Informar o CREA ou CAU. Caso não possua, deixar campo em branco;

Registro Geral: Informar o número da identidade, se pessoa física, ou número da Inscrição Estadual, se pessoa jurídica. Caso não possua digitar a palavra “ISENTO”

E-mail: Deve ser informado um e-mail válido (**NÃO usar e-mail que já esteja cadastrado no SIAT**), pois será solicitada uma confirmação do cadastro por esse meio. Todas as informações relevantes dos processos de serão enviadas através deste e-mail;

Senha: Essa senha é pessoal e permitirá que você, cliente, acesse o sistema e realize todas as solicitações necessárias à liberação do Alvará de Licença do Corpo de Bombeiros;

Confirmação de Senha: Será necessário digitar novamente a mesma senha para sua confirmação no sistema. Essa confirmação garante que a senha tenha sido digitada corretamente.

Telefone: Será necessário informar um telefone válido do proprietário do imóvel/empresa a ser licenciado/ renovado, para que o CBMES possa entrar em contato com o cliente caso necessário;

Endereço: Informar todos os dados relativos ao endereço.

Código de validação: Esse código deverá ser informado para segurança do sistema. Caso não seja possível identificar as letras do código, o usuário deverá clicar no botão “**TROCAR CAPTCHA**”, localizado abaixo do código de validação.

Após o devido preenchimento, clique no botão “**GRAVAR**” (figura 2).

The screenshot shows the 'Pessoa' registration form in the CBMES system. The form includes fields for: Código, Nome, Tipo Pessoa (Física/Jurídica), Registro Geral, Telefone1, E-mail, Cep (with a 'Buscar CEP' link), Logradouro, Complemento, Uf, Bairro, Senha, and Código de validação. On the right side, there are fields for CPF (Login), CREA/CAU, Celular, Número, Município, and Confirmação de senha. A 'Gravar' button is located in the top right corner. A 'Trocar Captcha' button is located at the bottom left, below the captcha image which displays 'cw8h5'. Red arrows and text boxes highlight the 'Gravar' and 'Trocar Captcha' buttons.

Figura 2

Com o preenchimento correto dos campos, após a gravação do cadastro, será mostrada uma mensagem, conforme a figura 3.

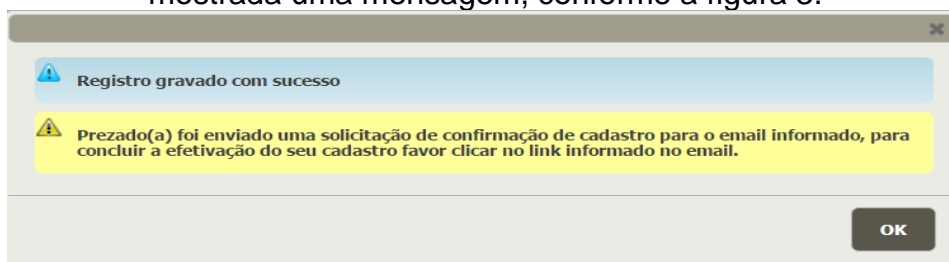


Figura 3


Aguarde aproximadamente 10 min e verifique na caixa de entrada de seu *e-mail*. Verifique também em sua pasta de **spam ou lixo eletrônico**, pois pode ser que o servidor do seu e-mail possa ter classificado indevidamente o envio da mensagem do SIAT.

Esse *e-mail* é a chave para você, cliente, acessar o sistema. Se após um intervalo de 60 (sessenta) minutos, você não receber o *e-mail* de confirmação, favor fazer contato com a Central de Atendimento do SIAT no telefone (27) 3194-3653 / (27) 3194-3654, pois você só poderá acessar o SIAT, após a realização do procedimento abaixo.

CONFIRMAÇÃO DO CADASTRO.

Após chegar a mensagem de confirmação, clique sobre o link marcado, caso seu e-mail esteja bloqueando o link, selecione-o e copie todo o *link* conforme figura 4.

Cadastro no SIAT

 siat@bombeiros.es.gov.br

Prezado Sr (a) Usuário,

Seu cadastro ainda encontra-se bloqueado para acesso ao Sistema SIAT e para tal faz-se necessário clicar no link <http://siat.cb.es.gov.br/siat/f/n/confirmacaoacadastropessoa?login=17418949723&confirmacao=15b7d201028>

para efetuar o desbloqueio de seu usuário. Segue abaixo os dados do seu login e senha:

Login: 17418949723

Sistema Integrado de Atividades Técnicas(SIAT).

Atenciosamente,
Corpo de Bombeiros Militar do Espírito Santo.
17/04/2017 15:15:06
Mensagem enviada automaticamente. Favor não responder.

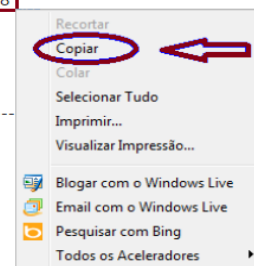


Figura 04

Clique sobre o link disponibilizado em seu e-mail ou abra seu navegador de internet (**Google Chrome, Mozilla Firefox ou Internet Explorer**) copie o link e cole na barra de endereço, conforme figura 05 e aperte a tecla "**ENTER**". O SIAT é mais compatível com os dois primeiros navegadores;

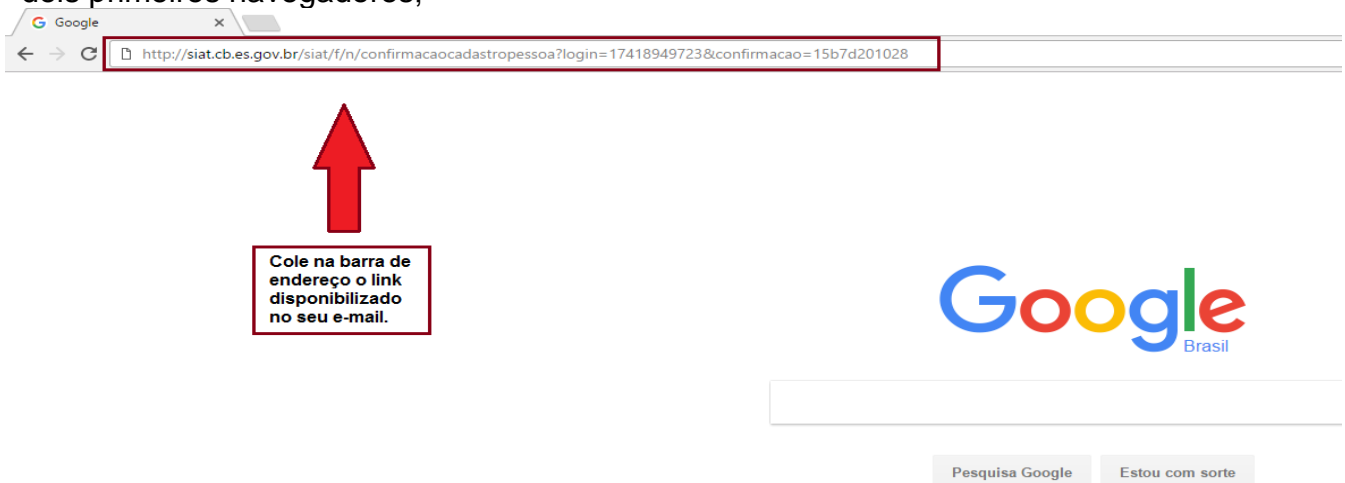


Figura 05

A página lhe abrirá com a mensagem de confirmação de cadastro, conforme a figura 6:



Figura 06

Parabéns, Cliente! Você acaba de finalizar com sucesso o seu cadastro no Sistema Integrado de Atividades Técnicas. Agora você pode cadastrar o seu estabelecimento, retirar o Memorial Descritivo das Medidas de Segurança Contra Incêndio e Pânico, aplicá-las a sua edificação e solicitar a visita técnica do Agente Fiscalizador do CBMES, basta clicar no [link http://siat.cb.es.gov.br](http://siat.cb.es.gov.br) sublinhado de azul nessa página ou clicar no link início no cabeçalho da página e começar, aparecerá e tela abaixo.

CADASTRO DO IMÓVEL.

Retorne a página inicial do sistema (<http://siat.cb.es.gov.br>) e agora insira o seu número de usuário, o CPF ou CNPJ cadastrado e sua senha na tela de Login a direita, conforme a figura 7.



Figura 7

Gostaria de lembrá-lo, caro cliente, que você só poderá acessar o sistema se houver feito a confirmação de seu cadastramento, conforme explicado no passo anterior.

Após acessar o sistema, será aberta a página abaixo (figura 8), por meio dela que você, cliente, realizará todo registro de seu estabelecimento, suas solicitações e imprimirá seu ALCB.

CBMES **SIAT - Sistema Integrado de Atividades Técnicas**

Cliente Atendimento

SIAT Sistema Integrado de Atividades Técnicas **CBMES**

Prezado usuário, seja bem-vindo ao SIAT

O Corpo de Bombeiros Militar do Espírito Santo, sempre com o intuito de oferecer ao cidadão um serviço de qualidade, disponibiliza o Sistema Integrado de Atividades Técnicas (SIAT).

O objetivo do SIAT é oferecer aos cidadãos uma ferramenta WEB, que possibilite aos interessados solicitar a vistoria do Corpo de Bombeiros, acompanhar o andamento do seu processo e por fim, imprimir o seu Alvará de Licença.

Além de atender às pessoas diretamente interessadas na obtenção do Alvará do CBMES, o SIAT também oferece uma opção de consulta àqueles que desejam verificar se determinado imóvel encontra-se regular perante o Corpo de Bombeiros.

Aos usuários do SIAT, sugere-se a leitura do Manual do Cliente. Lá encontram-se as principais orientações para utilização do sistema.

Dúvidas não sanadas através do Manual do Cliente podem ser dirimidas através de email ou por telefone, através dos contatos existentes na opção "Fale conosco".

Acesso Rápido

- Quero me cadastrar como prestador de serviço
- Meus Imóveis**
- Meus Processos de Vistoria
- Fale com a SAT (FAT)
- Consultar minhas FATs

Figura 8

Para cadastrar um novo imóvel clique em “Meus Imóveis” no “Acesso Rápido”, presente no lado direito da página ou clicando na aba “Clientes” > “Meus Imóveis”, conforme mostrado na figura 9.

SIAT - Sistema Integrado de Atividades Técnicas

Cliente Atendimento

Meus Imóveis

Meus Processos Vistoria

Histórico de Processo de Vistoria

Histórico Imóvel

Fale com a SAT (FAT)

Minhas FATs

Imprimir Alvará

Meus Cadastros

Dados Pessoais

Relatório de Cadastros

Validar Arquivo

Autenticar Cadastros

Validar Certificado de Projeto

Alterar Senha

Acesso Rápido

- Quero me cadastrar como prestador de serviço
- Meus Imóveis**
- Meus Processos de Vistoria
- Fale com a SAT (FAT)
- Consultar minhas FATs

em: 30 Minutos Hora atual: 15:09:26 Seja bem-vindo, 17418949723 - ITAMAR DOUGLAS SENA NOVAES

Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Espírito Santo - SIAT | Versão - 2.0.30

Figura 9

Feito isso abrirá uma nova página (figura 10). Nesta página o cliente poderá pesquisar os imóveis cadastrados ou adicionar um novo imóvel.

Figura 10

Após clicar em “Novo” abrirá uma nova aba (figura 11), essa está dividida em 3 (três) abas (Imóvel, Co-Responsáveis e Projetos). É importante destacar que se seu estabelecimento é uma sala, escritório, consultório ou, até mesmo, uma loja inserida em uma edificação. Esta edificação deverá estar previamente cadastrada no SIAT para que você possa cadastrar seu estabelecimento.

Exemplo: Uma loja inserida em um *shopping* ou uma sala inserida em um prédio de escritórios.

A primeira aba é a que vamos preencher a seguir. Siga as instruções que serão apresentadas.

Os campos que deverão ser preenchidos com alguma informação que já está no sistema serão detalhados abaixo. Continue lendo e seguindo este manual. O processo no preenchimento destas informações é imprescindível para a determinação das medidas de segurança do estabelecimento.

- Para selecionar o proprietário faça conforme a figura 11:

Figura 11


- 1º - Clique no campo “” a frente do quadro “**PROPRIETÁRIO**”, uma nova página se abrirá (Figura 12);
- 2º - Insira seu CPF ou CNPJ;
- 3º - Clique em “**PESQUISAR**”;
- 4º - Clique no nome do proprietário.

Figura 12

Caso esteja inserido em outra edificação, você deverá procurar o responsável (síndico ou proprietário) pela edificação principal e solicitar, caso ele ainda não tenha realizado, para que ele realize o cadastramento da Edificação (Edifício, prédio ou similar), pois essa deve estar no sistema para que seja informado no cadastro de seu estabelecimento, como se vê na figura 13 e 14. Solicite o Registro Geral (RG) do imóvel no SIAT para facilitar sua busca.

Obs.: Não se esqueça de informar no campo complemento a sala, loja, ou qualquer outra informação que identifique seu estabelecimento dentro da edificação principal.

Figura 13

Preencha apenas o Nome ou Nome fantasia nessa imagem e clique em Pesquisar

Limpar Pesquisar

RG - Imóvel: CNPJ: Nome: Nome Fantasia:


Proprietário:

Logradouro: Município: Bairro:

RG - Imóvel:	Nome:	CNPJ:	Status:	Nome Fantasia:
378418	***		IREG	***
115256	*****		IREG	*****
167627	*****		IREG	*****
165603	*****		IREG	*****
208620	*****		IREG	*****
165329	,		IREG	EDF. ALVES DA COSTA
165328	,		IREG	EDF. ALVES DA COSTA
93264	-		IREG	-
138812	-		IREG	-

Figura 14

- Para selecionar a “Ocupação” faça conforme a figura 11:

- 1º - Clique no campo “” a frente do quadro “OCUPAÇÃO”;
- 2º - Ao encontrar a Divisão desejada, clique sobre ela para confirmar a seleção.

Limpar Pesquisar

Classificação divisão

Código: Grupo: Ocupação/ Uso: Exemplo:

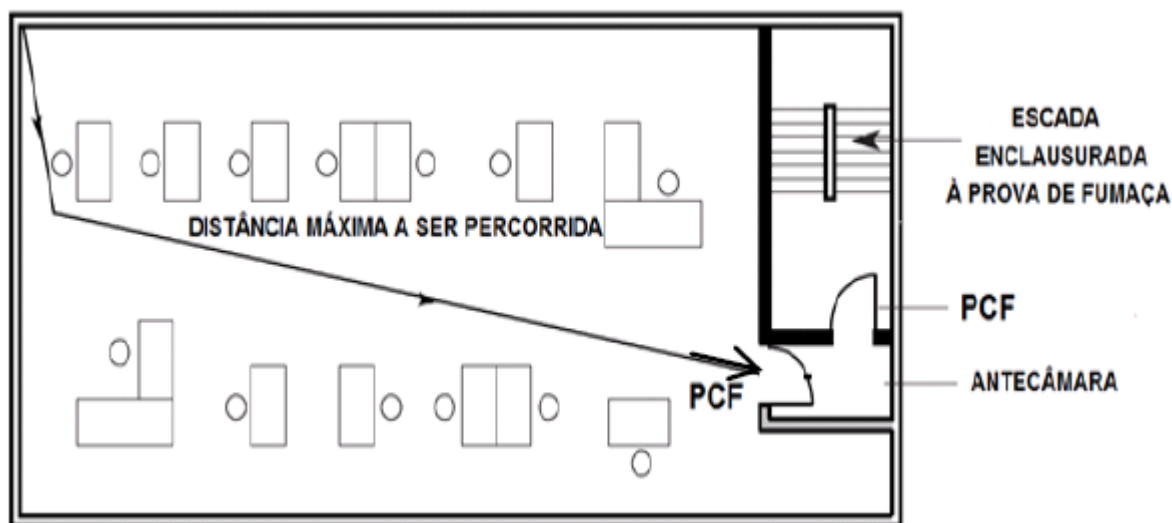
Divisão: Descrição: Show/Eventos:

Selezione...

Grupo:	Divisão:	Nome:	Exemplo:
COMERCIAL - 3 Item(s)			
C	C-1	COMÉRCIO COM BAIXA CARGA DE INCÊNDIO	Amarinhos, mercearias, butiques, artigos de metal, louças, artigos hospitalares e outros.
C	C-3	CENTRO DE COMERCIAIS	Centro de compras em geral (shopping centers).
C	C-2	COMERCIALIZADOS COM MÉDIA E ALTA CARGA DE INCÊNDIO.	Edifícios de lojas de departamentos, magazines, galerias comerciais, supermercados em geral, mercados e outros.
DEPOSITO - 4 Item(s)			
J	J-1	DEPÓSITOS DE MATERIAL INCOMBUSTÍVEL.	Edificações sem processo industrial que armazenam tijolos, pedras, areias, cimentos, metais e outros materiais incombustíveis. Todos sem embalagem.
J	J-4	TODO TIPO DE DEPÓSITO	Depósitos onde a carga de incêndio ultrapassa a 1201 MJ/m2.
J	J-3	TODO TIPO DE DEPÓSITO	Depósitos com carga de incêndio entre 301 a 1200 MJ/m2.
J	J-2	TODO TIPO DE DEPÓSITO	Depósitos com carga de incêndio até 300 MJ/m2.
EDUCACIONAL E CULTURA FISICA - 6 Item(s)			
E	E-1	ESCOLA EM GERAL	Escolas de primeiro, segundo e terceiro graus, cursos supletivos e pré-universitário e assemelhados.
E	E-6	ESCOLA PARA PORTADORES DE DEFICIÊNCIAS	Escolas para excepcionais, deficientes visuais e auditivos e assemelhados.
E	E-5	PRÉ-ESCOLA	Creches, escolas maternas, jardins-de-infância.
E	E-4	CENTRO DE TREINAMENTO PROFISSIONAL	Escolas profissionais em geral.
E	E-3	ESPAÇO PARA CULTURA FÍSICA	Locais de ensino e/ou práticas de artes marciais, ginástica (artística, dança musculação e outros) esportes coletivos (tênis, futebol e outros que não estejam incluídos em F-3), sauna, casas de fisioterapia e assemelhados.
E	E-2	ESCOLA ESPECIAL	Escolas de artes e artesanato, de línguas, de cultura geral, de cultura estrangeira, escolas religiosas e assemelhados.
ESPECIAL - 7 Item(s)			
M	M-1	TÚNEL	Túnel rodoviário e marítimo, destinados a transporte de passageiros ou cargas diversas.
M	M-7	PÁTIO DE CONTAINERS	Área aberta destinada a armazenamento de containers
M	M-6	TERRA SELVAGEM	Floresta, reserva ecológica, parque florestal e assemelhados.
M	M-5	PROCESSAMENTO DE LIXO	Propriedade destinada ao processamento, reciclagem ou armazenamento de material recusado/descartado.
M	M-4	PROPRIEDADE EM TRANSFORMAÇÃO	Locais em construção ou demolição e assemelhados.
M	M-3	CENTRAL DE COMUNICAÇÃO E ENERGIA	Central telefônica, centros de comunicação, centrais de transmissão ou de distribuição de energia e assemelhados.
M	M-2B	TANQUES OU PARQUE DE TANQUES	Edificação destinada a produção, manipulação, armazenamento e distribuição de líquidos ou gases combustíveis e inflamáveis.

Figura 13

Após todos os dados forem corretamente informados, será exibida uma mensagem (Figura 14) para realizar o preenchimento das características do imóvel (Figura15). Leia atentamente a mensagem. O preenchimento correto dos dados é de extrema importância, pois no momento da vistoria, caso o Corpo de Bombeiros verifique que as informações prestadas no cadastramento não estejam corretas, o processo voltará ao seu estado inicial, ou seja, o cadastramento deverá ser corrigido pelo proprietário ou procurador, o que acarretará nova solicitação de vistoria e se não resolver nas três solicitações de conferência, haverá antes da quarta solicitação de vistoria, o pagamento de nova taxa (DUA). O CBMES **não** se responsabiliza por informações incompletas ou erradas. Lembrando que “**Distância da maior rota de saída horizontal**” no cadastro das características do imóvel para pavimento **TÉRREO** é: distância a percorrer do ponto mais interno do pavimento até a porta de saída mais próxima e; quando **NÃO** térreo é a distância a percorrer do ponto mais interno do pavimento até a escada.



Prezado(a) favor preencher os valores das características do imóvel.

Figura 14

Questionário de Avaliação de Processo

As informações prestadas sobre a edificação e o empreendimento é de inteira responsabilidade do empreendedor, sob pena de incorrer no cometimento de crime previsto no Código Penal e Penal Militar e anulação do processo, sem prejuízo de demais sanções advindas.

Pergunta:	Resposta:
Grupo e divisão que indica o uso real ou previsto de uma edificação.	C-1
Área total construída.	<input type="text"/>
Altura entre o nível do terreno circundante a edificação ou via pública ao piso do último pavimento (insira zero para salas inseridas em edificações).	<input type="text"/>
Consumo de GLP maior que 06 recipientes de 13 kg na edificação, OU 03 recipientes de 13 kg por unidade autônoma OU possui cozinha localizada em pavimento superior ao 2º pavimento? (MARQUE SIM SE PELO MENOS UMA DAS RESPOSTA FOR SIM)	Não ▾
Comercializa, produz, consome, manuseia ou deposita gases ou líquidos inflamáveis (exceto GLP)?	Não ▾
O estabelecimento armazena, comercializa ou revende GLP? OU Possui subsolo com ocupação diferente de estacionamento de veículos? OU Manipula ou armazena produtos perigosos à saúde humana, ao meio ambiente ou ao patrimônio? (MARQUE SIM SE PELO MENOS UMA DAS RESPOSTA FOR SIM)	Não ▾
Distância da maior rota de saída horizontal (em metros).	<input type="text"/>
Apresenta rotas de saída em mais de uma direção conforme definição da NT10-Parte01/CAT?	Não ▾
Inserido em edificação principal?	Não ▾
Possui porta voltada para a rua?	Não ▾
Estabelecimento localiza-se no pavimento térreo, possui saídas independentes e não apresenta aberturas que se comuniquem com o restante da edificação?	Não ▾
Utiliza o endereço apenas para receber correspondência? ou Se enquadra como Micro Empreendedor Individual (MEI) e presta serviço em local distinto deste endereço? ou Se enquadra como MEI e desenvolve as atividades na própria residência? (MARQUE SIM SE PELO MENOS UMA DAS RESPOSTA FOR SIM)	Não ▾

Figura 15

- PREENCHENDO A ABA CO-RESPONSÁVEL (Opcional - Figuras 16 e 17)

Após preencher as informações da aba “Imóvel” clique na aba “**CO-RESPONSÁVEL**” para informar uma ou mais pessoas como acompanhante ou procurador, sendo que somente o **procurador** possui os mesmos direitos do **proprietário**. O **acompanhante**, por sua vez, **apenas** visualiza os processos.

Caso você seja o procurador e esteja através de seu *login* realizando o cadastro, você deverá se incluir como procurador corresponsável.

- Lembrando-o mais uma vez que para selecionar uma pessoa como co-responsável, a pessoa deverá ter realizado previamente o cadastro da pessoa no SIAT seguindo os mesmos passos de cadastro de pessoa informado no início do tutorial.

Clique aqui para abrir a aba de escolha do Co-responsável (Figura 17).

Figura 16

Informe o CPF ou CNPJ e clique em "Pesquisar". O Resultado aparecerá nos campos abaixo

Pesquisa Pessoa

Código: Nome: CPF/CNPJ: 1481109

Cód:	Nome:	CPF/CNPJ:
383671	FERNANDO DE FREITAS GARCIA	1481109

Página 1 de 1 20 Ver 1 - 1 de 1

Figura 17

- PREENCHENDO A ABA Projetos (Opcional - Figura 18)

Se seu imóvel tiver Projeto Técnico, preencha a aba "Projetos", basta clicar nessa aba e seguir os mesmos passos da aba "Co-Responsáveis". Lembrando que o projeto precisa estar **APROVADO** e cadastrado no SIAT.

CBMES Imóvel

Cliente Projetista Atendimento Gerência Poder de Policia Administração Relatório

Prezado(a) favor preencher abaixo o Questionário de avaliação de processo com as características do seu imóvel.

Gravar Abrir

Imóvel Co-Responsáveis **Projetos**

1 ↑

Registro de Análise: 1. ...

3 ↓

2 → Adicionar

Figura 18

Após preencher todos os basta clicar em "Gravar" e o imóvel será cadastrado no SIAT.

SOLICITAR VISTORIA

Agora que seu imóvel está cadastrado no SIAT, você precisará iniciar o Processo de vistoria para obtenção do alvará do CBMES. Para iniciar, pesquise seu imóvel no SIAT, basta clicar na aba "Cliente" e depois em "Meus Imóveis", preencher os campos de pesquisa e clicar em "Pesquisar" (Figura 19 e 20). Lembrando que se o cliente clicar em "Pesquisar" com os campos em branco serão listados todos os imóveis cadastrados pelo mesmo.



Figura 19

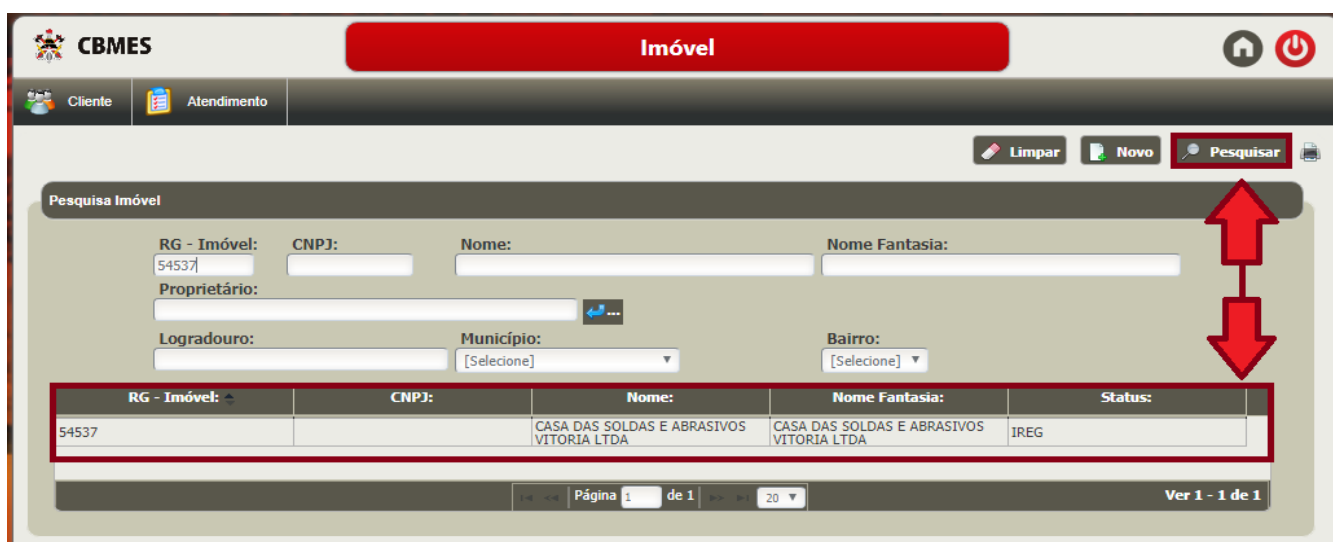


Figura 20

Ao clicar sobre o imóvel, caso o processo de vistoria não tenha sido iniciado aparecerá a seguinte mensagem. Ao clicar em “Ir para Processo de Vistoria” o usuário será encaminhado para dar inicio ao processo.

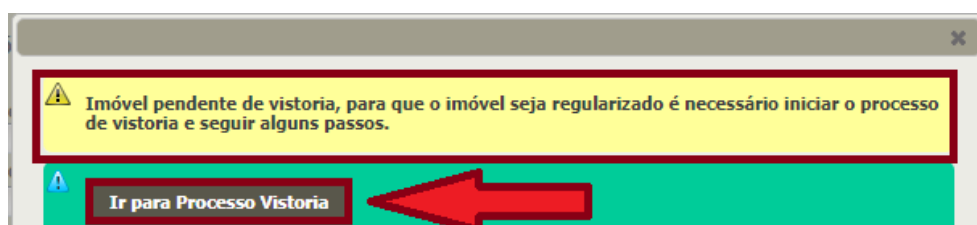


Figura 21

Na aba de vistoria será apresentada a mensagem ilustrada na figura 22, caso o imóvel esteja apto para iniciar o processo. Para dar inicio ao processo basta clicar em “Iniciar Processo de Vistoria”, após clicar a mensagem de confirmação será exibida na tela (Figura 23).

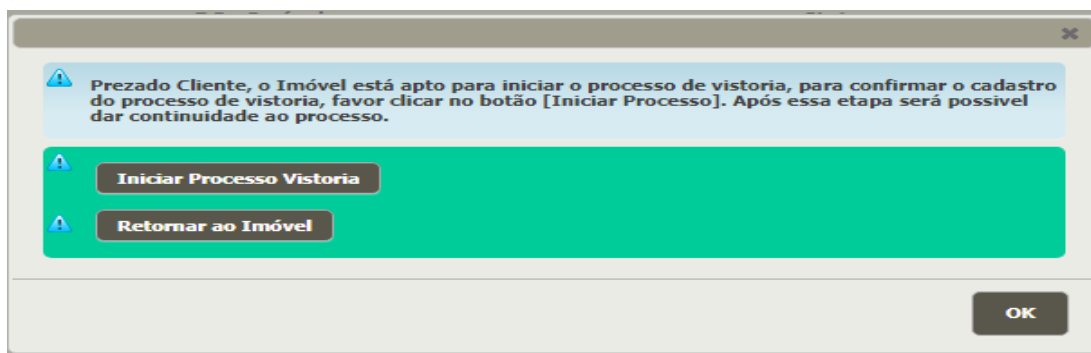


Figura 22

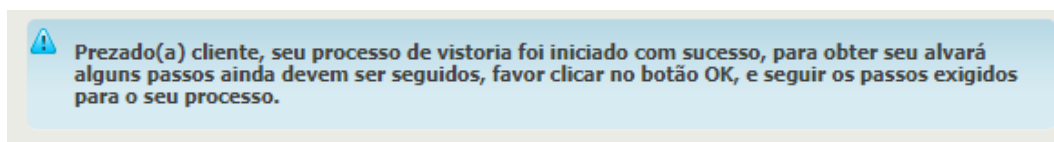



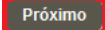
Figura 23

Se o seu imóvel tem um **Projeto Técnico** e esse está em Análise no Corpo de Bombeiros e caso deseje obter um Alvará Provisório (**ALPCB**), selecione SIM  conforme a Figura 24;

RG - Imóvel:		Status:
406323 - 2017-09-24 - CADASTRO DE IMÓVEL DE TESTE		Irregular
Proprietário:		CPF / CNPJ:
ITAMAR DOUGLAS SENA NOVAES		17418949723
Evento:		Protocolo:
Processo de Licenciamento		60362/2017
Conferências Solicitadas:		Status Protocolo:
0		Aguardando Pagamento Taxa
Deseja solicitar que esse processo seja para um alvará provisório ?		
Sim		

Figura 24

Para o **ALPCB** o cliente além de marcar **SIM** e após solicitar a vistoria, ele deve aguardar o vistoriador ir ao local e relatar, estando tudo correto conforme norma técnica, o processo irá retornar para o cliente e esse irá anexar o cronograma (PDF) do que precisa ser feito e solicitar PARECER para dar continuidade ao processo.

Se não for Projeto Técnico, após iniciar o processo você deverá clicar em  e na aba "DUA". Caso já tenha o DUA em mãos basta clicar em "DUA existente" e preencher os campos "Número do DUA", "CPF/CNPJ", "Valor R\$:" e "Tipo DUA".

Caso não tenha o DUA em mãos, basta clicar em "Gerar novo DUA", os campos serão preenchidos e a opção de imprimir aparecerá ou pode-se ir no site da SEFAZ (<http://e-dua.sefaz.es.gov.br/>), taxas de serviços e seguir os passos para a emissão do DUA; Existe a opção "Solicitar Isenção de DUA", esta opção deverá ser marcada caso você preencha os requisitos da legislação de isenção de taxa.

Clique aqui para abrir a aba do "DUA"

1. Processo Vistoria

2. DUA

3. Fornecedores

4. Concluir Processo

Solicitar Isenção de DUA Gerar Novo DUA DUA Existente Visualizar Taxas

Número do DUA: CPF/CNPJ: Valor R\$: Confirmado Pagamento: Tipo DUA:

1. Inicial Imprimir DUA

Clicando nesta opção os campos serão preenchidos e uma opção de imprimir o DUA aparecerá ao lado do campo "Tipo DUA".

Anterior Próximo

Figura 25

Clicando na aba "Fornecedores", você poderá vincular seu fornecedor de material de combate a incêndio ao seu imóvel. Lembrando que o fornecedor deverá estar cadastrado no SIAT segundo as normas do CBMES.

Clicando aqui você abre a aba de "Fornecedores"

1. Processo Vistoria

2. DUA

3. Fornecedores

4. Concluir Processo

Prezado(a), na primeira solicitação de vistoria, não é obrigatório informar os fornecedores, porem o Alvará somente poderá ser emitido após informar todos os fornecedores. Caso sua opção seja por não informar os fornecedores durante a visita do CBMES, o vistoriador irá fornecer todas as orientações necessárias.

1 Medida de Segurança: SINALIZAÇÃO DE EMERGÊNCIA - PROCESSO SIMPLIFICADO

Tipo de Fornecimento: Fornecedor: Instalação

2 Medida de Segurança: SISTEMA DE PROTEÇÃO POR EXTINTORES - PROCESSO SIMPLIFICADO

Tipo de Fornecimento: Fornecedor: Instalação

Clique nessa opção para pesquisar os fornecedores cadastrados no SIAT.

Anterior Próximo

Figura 26

Se houver algum arquivo a ser inserido (notas fiscais e outros que julgarem necessários), clique em “Selecionar arquivo” e insira quantos forem necessários.

Prezado cliente, o espaço disponível para upload de arquivo é de 25MB, nesse momento está sendo usado MB

Tipo de Arquivo: Cronograma/ Medidas p/ alvará provisório (pdf, jpg) Mínimo de Arquivos: 0 Máximo de Arquivos: 2

Adicionar Arquivo:

Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.

Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.

Observação:

Tipo de Arquivo: Notas Fiscais (pdf, jpg) Mínimo de Arquivos: 1 Máximo de Arquivos: 3

Adicionar Arquivo:

Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.

Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.

Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.

Observação:

Anterior Próximo

Figura 27

O aceite do termos só pode ser realizado por pessoa física que seja proprietário ou corresponsável do imóvel cadastrado com **CPF** no SIAT, mas se tiver somente CNPJ, escolha a opção **NÃO**, mas ao fazer isso o **AAFCEB** não será liberado automaticamente e obrigatoriamente terá a visita do agente fiscalizador (Vistoriador do CBMES).

Prezado(a), de acordo com as características do imóvel, deve ser aceito o termo a baixo.

Declaro que foram executadas as exigências do item 5.5.4.2.3.3.1 da NT-1 parte 3 do CBMES, a saber:

a) 02 (dois) extintores de incêndio distintos, sendo um do tipo água 2A e outro de pó químico seco 20B:C ou 01 (um) extintor de incêndio tipo 2A:20B:C.

b) 01 (uma) porta de saída com largura mínima de 0,80 m (referente a uma unidade de passagem) e, quando a população do estabelecimento for superior a 50 pessoas, abrindo no sentido de saída;

c) sinalização indicando a(s) saída(s), e pontos de iluminação de emergência para as edificações com altura superior a 5 m ou rotas de saídas horizontais que ultrapassem 20 m;

d) outras medidas de segurança contra incêndio e pânico, como central de GLP, detecção de incêndio, chuveiros automáticos e etc, quando exigidas em Projeto Técnico. Nota: será dispensada da proteção por extintores de incêndio as unidades autônomas que possuam porta principal com acesso à circulação comum da edificação, onde encontra-se instalada a referida medida de segurança contra incêndio.

Confirma e aceito todos os termos

Sim

Anterior Próximo

Figura 28

Para concluir o processo, basta clicar na aba “Concluir Processo”, informar os dados de quem irá acompanhar a vistoria e o período que melhor atende o cliente.

Figura 29

Após concluir o preenchimento, basta clicar em “Salvar Todos os passos” e irá aparecer a mensagem de confirmação, ilustrada abaixo.

Figura 30

Após a conclusão da solicitação, na aba “Concluir Processo” aparecerá a opção de “Solicitar Conferência”. Lembrando que esta opção irá aparecer depois do pagamento do DUA ser confirmado e todos os dados estiverem devidamente preenchidos.

Figura 31

Após clicar em “Solicitar Conferência” aparecerá uma mensagem para confirmação. Após confirmar a solicitação a mensagem ilustrada abaixo aparecerá na tela.

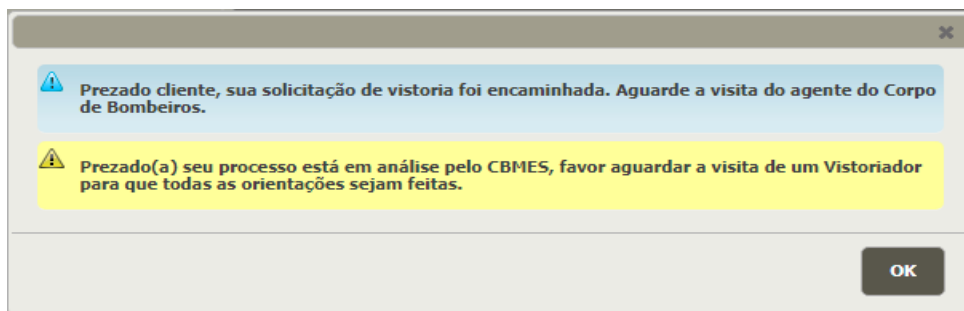


Figura 32

Mantenha no imóvel a ser inspecionada toda a documentação referente à instalação e ou manutenção das medidas de segurança (Notas Fiscais, ART's, etc...), ou quaisquer outras documentações exigidas no Memorial Descritivo das Medidas de Segurança, pois a conferência da documentação faz parte da fiscalização do Agente fiscalizador.

Após receber a visita do Agente Fiscalizador, em um prazo de até 48 (quarenta e oito) horas, a conferência será relatada no sistema.

Lembrando que o cliente será sempre notificado pelo e-mail do proprietário ou procurador do imóvel no andamento do processo. O cliente tem a opção de verificar o histórico do processo de vistoria e histórico do imóvel. Para acompanhar os históricos basta abrir a aba do Imóvel cadastrado e clicar em uma das opções ilustradas abaixo.

Figura 33

Caso seja encontrada alguma irregularidade na instalação de qualquer uma das medidas de segurança, será solicitado os devidos reparos e concedido novo prazo de 30 (trinta) dias para regularização e solicitação de nova conferência.

Indo para a aba de histórico de processo, o cliente estará ciente dos itens que não passaram ou faltaram no processo de vistoria.

Histórico de Processos do Imóvel

RG - Imóvel: 54537 Data Inclusão: 21/01/2011 Status Imóvel: Irregular

RG - Edificação principal: -

RG Projeto Técnico:

Razão Social: CASA DAS SOLDAS E ABRASIVOS VITORIA LTDA

Nome Fantasia: CASA DAS SOLDAS E ABRASIVOS VITORIA LTDA

Proprietário: JOÃO FABIANO NOGUEIRA CPF / CNPJ: 47227079791

Logradouro: Rua Rio Iguçu Número: 185 Complemento: LOJA 01

UF: ESPÍRITO SANTO Município: SERRA Bairro: HÉLIO FERRAZ

Tipo Evento: [Selecione]

Data Início Evento: Data fim período: Protocolo:

Limpar Pesquisa Filtrar Histórico

Data:	Evento:	Responsável:	Complemento:	Link:
60361/2017 - 1 Eventos				
10/07/2017 13:52	Liberção Memorial Descritivo	JOÃO FABIANO NOGUEIRA		
60341/2017 - 7 Eventos				
31/07/2017 13:40	Relatar Vistoria	EZEQUIAS TEODORO DE BELTRANE		
31/07/2017 13:40	Relato de Itens não cumpridos			Imprimir itens não cumpridos
28/07/2017 15:53	Agenda do Vistoriador: EZEQUIAS TEODORO DE BELTRANE			
28/07/2017 15:53	Solitação Conferência	JOÃO FABIANO NOGUEIRA		
28/07/2017 00:00	Pagamento do DUA de número: 9082962550. O valor pago: R\$177,23			
07/07/2017 15:30	Processo de Renovação	JOÃO FABIANO NOGUEIRA		Ver Processo Vistoria
07/07/2017 15:30	Iniciado Processo	JOÃO FABIANO NOGUEIRA		
47613/2016 - 8 Eventos				
23/06/2016 16:15	Liberado Alvará	EDUARDO MORAES COSTA		
23/06/2016 16:15	Relatar Vistoria	EDUARDO MORAES COSTA		
22/06/2016 10:49	Alterado para Agenda do Vistoriador: EDUARDO MORAES COSTA	LEONARDO MORAIS CAZZOTTO		

Figura 34

Após regularizar os itens que faltaram na vistoria, o cliente pode pedir uma nova conferência seguindo o mesmo caminho ditado acima.

Tão logo a edificação for relatada como regularizada, você poderá requerer por meio do sistema a impressão do **ALVARÁ DE LICENÇA DO CORPO DE BOMBEIROS**. Para imprimir o Alvará basta ir à aba do imóvel e a opção de **imprimir** será habilitada como ilustrado na figura abaixo.

Caro cliente, para cada movimentação de seu processo dentro do SIAT você receberá uma mensagem em seu e-mail, ou seja, quando seu Alvará for liberado você será notificado por e-mail, por isso, mantenha seu cadastro sempre atualizado.

Após clicar para imprimir, abrirá uma nova aba com o alvará pronto para ser impresso. Agora pode se dirigir aos demais órgãos públicos e solicitar às licenças que dependem do Alvará de Licença do Corpo de Bombeiros para sua liberação.

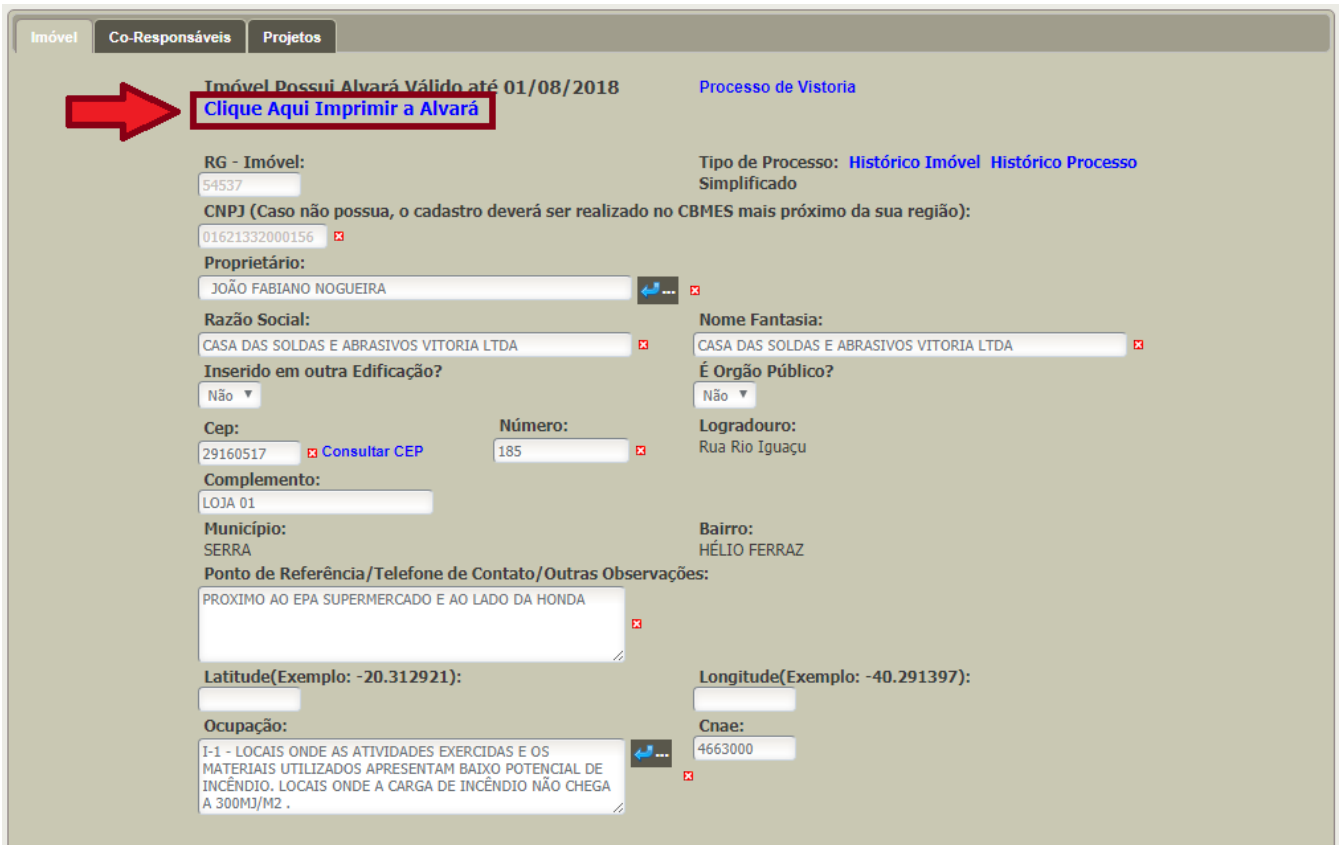


Figura 35

Não se esqueça de manter seus sistemas de segurança sempre em perfeitas condições de uso e seu alvará sempre em local visível em seu estabelecimento.

Se ficou alguma dúvida sobre esse tutorial, sobre vistoria e/ou projetos técnicos para aprovação ou modificação, pode-se entrar na aba Cliente/ Fale com a SAT (FAT) e tirar sua(s) dúvida(s), que você será respondido. Veja figura 33.



Figura 36

TIPOS DE ALVARÁ DE LICENÇA DO CORPO DE BOMBEIROS:

ALCB.....Alvará de Licença do Corpo de Bombeiros;

AAFCB...Alvará de Funcionamento do Corpo de Bombeiros, concedido **automaticamente** para estabelecimentos que sejam **BPR** (Baixo Potencial de Risco) com área igual ou menor que **200m²** para **Licenciamento** ou área menor ou igual a **2.000m²** para **Renovação**, lembrando que esses imóveis irão sofrer fiscalização futura;

ALPCB....Alvará de Licença Provisório do Corpo de Bombeiros, concedido para imóveis que sejam projetos técnicos e que tenham seus projetos em análise pelo Corpo de Bombeiros;

Declaração de Isenção das Exigências do Decreto...alvará concedido **automaticamente** para Edificações **A-2** e **A-3** com área menor ou igual a **900m²** e com altura menor ou igual a **9m**.

Declaração de Dispensa de Vistoria...alvará concedido **automaticamente** para estabelecimentos do tipo **MEI** (Microempreendedor Individual) que utilizam seu endereço apenas para receber correspondências, para as seguintes ocupações: **C-1, D-1, D-3, D-4, E-2, E-3, E-4, F-8, G-4, H-1** e **I-1**.

Qualquer dúvida entre em contato com a Central de Atendimento SIAT.

Siat.atendimento@bombeiros.es.gov.br

(27) 3194-3653 / (27) 3194-3654